

Regulamin organizacji wycieczek szkolnych w Zespole Szkół Ponadpodstawowych im. Adama Mickiewicza w Lubaniu

1. Cele organizowania wycieczek

1. Wycieczki szkolne stanowią integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego.
2. Ich celem jest rozwijanie zainteresowań uczniów, integracja zespołu klasowego, kształtowanie postaw społecznych i obywatelskich oraz uzupełnianie wiedzy szkolnej.

2. Zasady ogólne

1. Każda wycieczka powinna mieć jasno określony cel edukacyjny, wychowawczy lub turystyczno-krajoznawczy.
2. Plan wycieczek szkolnych zatwierdza Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej.
3. Wycieczki wpisuje się do rocznego kalendarza imprez i uroczystości szkolnych.

3. Limit wycieczek

1. Każda klasa ma do wykorzystania 5 dni nauki szkolnej na wycieczki (jedna dłuższa wycieczka lub dwie krótsze);
2. Wyjątki od powyższej zasady (np. projekty edukacyjne, konkursy, zawody sportowe, warsztaty dydaktyczne na uczelniach, wyjazdy do teatru, muzeum, obozy przedmiotowe, pielgrzymka, klasy o profilu turystycznym/ sportowym) wymagają zgody Dyrektora szkoły.

4. Uczestnictwo uczniów

1. Wycieczki są formą pracy dydaktyczno-wychowawczej i są przeznaczone dla całej klasy/ grupy.

Udział pojedynczych uczniów z różnych klas w wielu wyjazdach będzie ograniczony – priorytetem jest równy dostęp młodzieży. Uczeń może wziąć udział w jednej wycieczce międzyoddziałowej w roku szkolnym (zasada ta nie dotyczy wycieczek organizowanych w weekendy). Udział ucznia w wycieczce międzyoddziałowej wymaga pisemnej zgody wychowawcy, który bierze pod uwagę frekwencję, wyniki w nauce i dotychczasowy udział w innych wyjazdach [kryteria: uczeń może jechać, jeśli ma:

- minimum 80% frekwencji (średnia z 3 miesięcy poprzedzających wyjazd lub frekwencja z poprzedniego roku szkolnego jeśli wycieczka organizowana jest we wrześniu lub październiku nowego roku szkolnego);
 - uregulowane oceny (brak zaległości, poprawione jedynki);
 - zgodę wychowawcy (załącznik 1) i rodzica].
2. Uczniowie reprezentujący szkołę w konkursach, zawodach lub wydarzeniach artystycznych nie są wliczani do limitu.
 3. Każdy uczeń jest zobowiązany do uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych przed i po wycieczce – nie można robić sobie dodatkowego dnia wolnego w tym czasie.
 4. Uczniowie klas I nie mogą być uczestnikami wycieczek międzyoddziałowych.

5. Organizacja i zgłaszanie wycieczek

1. Nauczyciel – organizator wycieczki informuje Dyrektora szkoły z co najmniej 7 - dniowym wyprzedzeniem o organizacji wycieczki krajowej (wniosek) i co najmniej dwa tygodnie wcześniej o organizacji wycieczki zagranicznej.
2. Wniosek zawiera: cel, program, termin, listę opiekunów, listę uczniów, w przypadku wycieczki zagranicznej dodatkowo – ubezpieczenie.
3. Dyrektor, zatwierdzając wyjazd, bierze pod uwagę:
 - harmonogram wycieczek innych klas,
 - konieczność zapewnienia zastępstw,
 - równomierne rozłożenie wyjazdów w ciągu roku.

6. Opiekunowie i zastępstwa

1. Liczba opiekunów musi być zgodna z obowiązującymi przepisami (minimum 1 opiekun na 10/15/ 20 uczniów uwzględniając charakter wycieczki).
2. Organizator wycieczki zobowiązany jest uzgodnić z Dyrektorem kto będzie pełnił rolę opiekuna/ opiekunów podczas wyjazdu.
3. Nadmierne obciążenie szkoły zastępstwami jest podstawą do odmowy wyjazdu.

7. Wycieczki klasowe

Wycieczka klasowa może się odbyć wyłącznie w przypadku, gdy w wydarzeniu weźmie udział co najmniej 70% uczniów danego oddziału.

8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem obowiązują przepisy prawa oświatowego i wewnętrzne procedury szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Pedagogiczną i Dyrektora szkoły.

Załącznik 1

Zgoda wychowawcy klasy na udział w wycieczce szkolnej

Ja, niżej podpisany(a) wychowawca klasy, wyrażam zgodę na udział ucznia:

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa: **Frekwencja ucznia:**

w wycieczce szkolnej w dniach od do

Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań dydaktycznych/wychowawczych do uczestnictwa ucznia w wyjeździe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy klasy)

Załącznik 1

Zgoda wychowawcy klasy na udział w wycieczce szkolnej

Ja, niżej podpisany(a) wychowawca klasy, wyrażam zgodę na udział ucznia:

Imię i nazwisko ucznia:

Klasa: **Frekwencja ucznia:**

w wycieczce szkolnej w dniach od do

Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań dydaktycznych/wychowawczych do uczestnictwa ucznia w wyjeździe.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis wychowawcy klasy)